

**AZIENDA U.S.L.
PESCARA**

Il giorno 16 GEN. 2017 nella sede dell'Unità Sanitaria Locale di Pescara.

IL DIRETTORE GENERALE

dr. Armando Mancini, nominato dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 119 del 29.02.2016 acquisiti i pareri allegati del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ha adottato il seguente provvedimento su proposta del Direttore dell'U.O.C. A.B.S.:

N. 43

OGGETTO: Approvazione della aggiudicazione provvisoria e, per l'effetto, aggiudicazione definitiva della procedura aperta, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.60 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., finalizzata alla sottoscrizione di un accordo quadro con un'Agenzia per il Lavoro per "Affidamento del servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato per le esigenze della ASL di Pescara" indetto con deliberazione n.520 del 01.06.2016.

IL DIRETTORE GENERALE

- vista la relazione di cui all'allegato A;
- giudicata corretta e regolare l'istruttoria condotta dall'U.O.C. ABS;
- acquisiti i pareri espressi nell'allegato B, parte integrante e sostanziale del presente atto,

DELIBERA

1. di **AGGIUDICARE** in via definitiva alla Ditta Manpower Srl di Milano, l'appalto, mediante procedura aperta, indetto con Deliberazione n.520 del 01.06.2016, finalizzato all'individuazione di un'Agenzia per il Lavoro con cui stipulare un Accordo Quadro, come definito ai sensi dell'art.54 del D.Lgs. 50/2016, per la successiva conclusione di contratti relativi alla somministrazione di personale eventualmente necessari in corso di vigenza dell'accordo quadro;

2. di **DARE ATTO** che:

- l'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta;
- l'aggiudicazione definitiva diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti;
- l'accordo quadro sarà disciplinato dal capitolato speciale, sottoscritto dalla Ditta per accettazione e dall'offerta economica della Ditta, allegata al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;
- l'accordo quadro avrà durata quadriennale senza possibilità di rinnovo, e comunque, sino all'esaurimento del valore dell'accordo quadro, e valore complessivo è pari ad € 6.000.000,00 oltre Iva;
- trattandosi di accordo quadro, l'Amministrazione non avrà alcun obbligo a raggiungere detto importo né alcun valore minimo;
- sono state previste le opzioni della proroga tecnica e della estensione di un quinto, e di esse è stato tenuto conto nella determinazione del valore dell'accordo quadro, ai sensi dell'art.35, comma 4, del D.Lgs. 50/2016;

3. di **AUTORIZZARE** la UOC ABS:

- a sottoscrivere l'accordo quadro, successivamente al decorso dello stand still ed all'efficacia dell'aggiudicazione definitiva;
- ad attivare le opzioni previste, ricorrendone le esigenze;
- a prorogare l'accordo quadro in corso di validità qualora, alla data della sua scadenza o esaurimento, non sia stato ancora sottoscritto il nuovo accordo quadro;
- ad imputare la spesa sulle pertinenti voci di conto dei bilanci relativi agli esercizi 2017 -2021, nella misura strettamente necessaria.

Premesso che:

● con Deliberazione n.520 del 01.06.2016, veniva indetta una gara d'appalto mediante "procedura aperta", ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs 50/2016 finalizzata all'individuazione di un'Agenzia per il Lavoro con cui stipulare un Accordo Quadro, come definito ai sensi dell'art.54 del D.Lgs. 50/2016, per la successiva conclusione di contratti relativi alla somministrazione di personale eventualmente necessari in corso di vigenza dell'accordo quadro, prevedendo che:

- l'appalto sia aggiudicato mediante procedura aperta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. 50/2016;
- l'accordo quadro abbia durata quadriennale;
- il valore complessivo contrattuale da porre a base di gara ammonti ad € 6.000.000,00 oltre Iva;
- trattandosi di accordo quadro, l'Amministrazione non avrà alcun obbligo a raggiungere detto importo né alcun valore minimo;
- l'appalto abbia durata quadriennale, senza possibilità di rinnovo, e comunque, sino all'esaurimento del valore dell'accordo quadro;
- siano previste le opzioni della proroga tecnica e della estensione di un quinto, e di esse si terrà conto nella determinazione del valore dell'accordo quadro, ai sensi dell'art.35, comma 4, del D.Lgs. 50/2016;

● entro il termine di scadenza, pervenivano nove offerte da parte delle seguenti Ditte: "Lavorint Spa con socio unico" di Milano, "Gi Group Spa" di Milano, "Synergie Italia Agenzia per il lavoro Spa" di Torino, "Humangest Spa" di Pescara, "Orienta Spa" di Roma, "Obiettivo Lavoro agenzia per il lavoro Spa" di Milano, "Tempor Agenzia per il lavoro Spa", "Adecco Italia Spa di Milano, "Manpower Srl" di Milano;

visti i verbali delle sedute pubbliche del 1° settembre 2016 e del 12.12.2016, allegati al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

considerato che:

● dal verbale della predetta seduta del 12.12.2016 è risultato che la ditta Manpower Srl di Milano ha ottenuto il punteggio più alto, pari a 94,00;

● per la predetta ditta è stato verificato dall'Autorità di gara che l'offerta prodotta presenta le caratteristiche di anomalia di cui all'art.97, comma 4, del D.Lgs. 50/2016 in quanto il punteggio tecnico superava i 4/5 del punteggio massimo previsto, mentre il punteggio economico era pari ai 4/5 del punteggio massimo previsto;

visto il verbale del 13.12.2016, allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale, con cui l'Autorità di gara ha dichiarato, a seguito di giudizio complessiva sostenibilità dell'offerta economica della Ditta Manpower Srl, espresso dal RUP medesimo, la predetta società aggiudicataria provvisoria della procedura sopra indicata;

atteso che, ai sensi dell'art.32 del D.Lgs.50/2016 e s.m.i.;

- l'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta;

- l'aggiudicazione definitiva diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti;

PROPONE

1. di **AGGIUDICARE** in via definitiva alla Ditta Manpower Srl di Milano, l'appalto, mediante procedura aperta, indetto con Deliberazione n.520 del 01.06.2016, finalizzato all'individuazione di un'Agenzia per il Lavoro con cui stipulare un Accordo Quadro, come definito ai sensi dell'art.54 del D.Lgs. 50/2016, per la successiva conclusione di contratti relativi alla somministrazione di personale eventualmente necessari in corso di vigenza dell'accordo quadro;

2. di **DARE ATTO** che:

- l'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta;
- l'aggiudicazione definitiva diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti;
- l'accordo quadro sarà disciplinato dal capitolato speciale, sottoscritto dalla Ditta per accettazione e dall'offerta economica della Ditta, allegata al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;
- l'accordo quadro avrà durata quadriennale senza possibilità di rinnovo, e comunque, sino all'esaurimento del valore dell'accordo quadro, e valore complessivo è pari ad € 6.000.000,00 oltre Iva;
- trattandosi di accordo quadro, l'Amministrazione non avrà alcun obbligo a raggiungere detto importo né alcun valore minimo;
- sono state previste le opzioni della proroga tecnica e della estensione di un quinto, e di esse è stato tenuto conto nella determinazione del valore dell'accordo quadro, ai sensi dell'art.35, comma 4, del D.Lgs. 50/2016;

3. di **AUTORIZZARE** la UOC ABS:

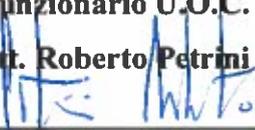
- a sottoscrivere l'accordo quadro, successivamente al decorso dello stand still ed all'efficacia dell'aggiudicazione definitiva;

- ad attivare le opzioni previste, ricorrendone le esigenze;

- a prorogare l'accordo quadro in corso di validità qualora, alla data della sua scadenza o esaurimento, non sia stato ancora sottoscritto il nuovo accordo quadro;
- ad imputare la spesa sulle pertinenti voci di conto dei bilanci relativi agli esercizi 2017 -2021, nella misura strettamente necessaria.

Il funzionario U.O.C. ABS

Dott. Roberto Petrini



**IL DIRETTORE
U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI**

Tiziana Fulvia Petrella



Verbalizzazione delle operazioni relative alla procedura aperta finalizzata all'affidamento del servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato per le esigenze della ASL di PESCARA. C.I.G.: 67214224E6. SEDUTA PUBBLICA DEL 01.09.2016.

In data 1° settembre 2016, alle ore 11,15, presso un locale della UOC Acquisizione Beni e Servizi della AUSL di Pescara, alla presenza di:

- Dott.ssa Tiziana Petrella, direttore UOC ABS, in qualità di Autorità di gara e RUP e del Dott. Roberto Petrini, funzionario verbalizzante;
- dei rappresentanti delle Ditte riportate nell'elenco allegato che firmano, unitamente alla sottoscritta ed al funzionario verbalizzante il presente verbale,

viene aperta la prima seduta pubblica della gara descritta in intestazione, convocata con nota prot.5058 del 11.08.2016, notificata a tutte le ditte offerenti.

Preliminarmente si dà atto che:

- con deliberazione n.520 del 01.06.2016 è stata indetta la gara d'appalto in oggetto;
- il bando di gara è stata pubblicato sulla GURI, (GU 5a Serie Speciale - Contratti Pubblici n.68 del 15.06.2016) , sulla GUUE, sul sito del Ministero delle Infrastrutture, sul sito dell'Osservatorio Regionale,
- i relativi documenti sono stati pubblicati sul sito committente www.ausl.pe.it - sezione gare e appalti- sezione UOC ABS, unitamente ai chiarimenti intervenuti sino alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte;
- l'estratto del bando di gara è stato pubblicato su 2 quotidiani Nazionali ("Il Corriere della Sera" e "La Repubblica") e su n.2 quotidiani Regionali ("Il Centro" e "Il Messaggero");
- il termine di scadenza è stata fissato al 21 luglio 2016;
- l'appalto verrà aggiudicato a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- il valore del servizio, soggetto a ribasso, nel quadriennio di durata contrattuale, posto a base d'asta, è pari ad € 6.000.000,00, iva esclusa;
- tale importo soggetto a ribasso (base d'asta) è rilevante:
 - ai fini dell'ammissione alla gara, in quanto NON sono ammesse, a pena di esclusione dalla gara, offerte in aumento rispetto all'importo a base di gara soggetto a ribasso;
 - ai fini della determinazione del valore della cauzione provvisoria;
- i requisiti di idoneità professionale, di cui all'art.83 del D.Lgs.50/2016 e s.m.i., per la partecipazione alla procedura in oggetto sono i seguenti:



- in possesso di autorizzazione all'esercizio dell'attività di somministrazione lavoro e a tutte le attività di cui all'art. 20 del D.Lgs. 276/2003, e conseguente iscrizione all'apposito Albo presso il Ministero del lavoro e delle politiche sociali: requisito di idoneità professionale;
 - in possesso - o disponibili ad individuare e disporre - di una sede operativa in provincia di Pescara;
- i requisiti di capacità tecnica e professionale, di cui all'art.83 lettera c) del citato D.Lgs., per la partecipazione alla procedura in oggetto sono i seguenti:
- aver contratto nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara sulla GURI (15.06.2013/14.06.2016), un fatturato globale per servizi identici a quelli previsti dal bando di gara e cioè "fornitura di servizi di somministrazione ad aziende sanitarie pubbliche -private" non inferiore a € 3.000.000,00 (IVA esclusa);
- le ditte partecipanti devono essere in possesso di certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee UNI EN ISO 9001/ 2000 o equipollente a norma dell'art. 87 del D.Lgs.50/2016 nel settore attinente l'oggetto dell'appalto;
- il disciplinare di gara ha espressamente previsto l'applicazione dell'art.83, comma 9, del D.Lgs 50/2016, in materia di soccorso istruttorio,
- entro il termine di scadenza sono pervenute cinque offerte da parte della seguenti Ditte:
- **"Lavorint Spa con socio unico" di Milano (AVCPass 2893 – 6467 – 2940 – 2629)**
 - **"Gi Group Spa" di Milano (AVCPass 4903 – 0955 -1874 – 3497)**
 - **"Synergie Italia Agenzia per il lavoro Spa" di Torino (AVCPass 4635 – 2907 – 5258 – 7370)**
 - **"Humangest Spa" di Pescara (AVCPass 9069 – 3154 – 0831 – 4659)**
 - **"Orienta Spa" di Roma (AVCPass 1805 – 5560 – 0030 – 7775)**
 - **"Obiettivo Lavoro agenzia per il lavoro Spa" di Milano (AVCPass 1683 – 0413 – 2917 – 0178)**
 - **"Tempor Agenzia per il lavoro Spa" (AVCPass 6120 – 5038 – 5077 – 0858)**
 - **"Adecco Italia Spa di Milano (AVCPass 6032 – 8422 – 7680 – 6379)**
 - **"Manpower Srl" di Milano (AVCPass 4389 – 3868 – 7320 – 2865)**

L'Autorità di gara procede, quindi, alla verifica della integrità dei plichi e della correttezza del confezionamento. Al riguardo si dà atto che i plichi risultano correttamente confezionati ed integri. Ciò premesso, si passa, quindi, all'apertura, dei plichi offerti e delle buste contenenti la documentazione amministrativa.

1. "Orienta Spa" di Roma: Plico regolarmente confezionato e completo; documentazione amministrativa regolare ma incompleta, in quanto risultano mancanti le dichiarazioni dei soggetti di "direzione o di vigilanza", di cui all'art. 80, comma 3, del D.lgs 50/2016 (ricomprese nel modello 2 predisposto dalla stazione appaltante), eventualmente presenti all'interno della Società e per i quali la stazione appaltante, con "chiarimento" regolarmente pubblicato sul sito internet, aveva confermato la necessità (*quesito 4. le dichiarazioni di cui al modello 2 devono essere rilasciate da ciascun membro del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo. Per direzione o vigilanza, si intendono esclusivamente membri del CdA che abbiano anche poteri di direzione o vigilanza? Per direzione o controllo, si intendono i soggetti muniti di poteri di rappresentanza presenti nella direzione o controllo della società? Ovvero i membri dell'ODV e del collegio sindacale?* **RISPOSTA: PER "MEMBRI ... DI DIREZIONE O DI VIGILANZA O CONTROLLO" DEVONO INTENDERSI I MEMBRI DELL'ODV E DEL COLLEGIO SINDACALE.**)

L'incompletezza costituisce, a parere dall'Autorità di gara, irregolarità "essenziale", sanabile mediante la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del D.Lgs 50/2016, previo pagamento della sanzione, la cui misura è stata determinata nel Disciplinare di gara. La sanzione non è dovuta nel caso in cui la Ditta non ritenga di avvalersi della possibilità di regolarizzazione offerta. La Ditta viene, pertanto, **AMMESSA CON RISERVA;**

2. "Obiettivo Lavoro agenzia per il lavoro Spa" di Milano Plico regolarmente confezionato e completo; documentazione amministrativa completa (anche con riferimento alle posizioni dell'OdV e del CS), e regolare: **DITTA AMMESSA.**

3. "Tempor Agenzia per il lavoro Spa": Plico regolarmente confezionato e completo; documentazione amministrativa completa e regolare, ad eccezione del fatto che dalla documentazione presentata non viene rilevata la composizione dell'OdV, né se le relative funzioni siano svolte da altro organismo o soggetto interno all'azienda che, in ogni caso, debba rendere le dichiarazioni di cui all'art. 80, comma 34, del D.Lgs 50/2016, se non già rese ad altro titolo. Poiché, quindi, tali informazioni sono necessarie al fine di stabilire la completezza documentale e poiché la necessità di tale informazione non risulta dal tenore letterale della documentazione predisposta dalla stazione appaltante né da altri documenti di gara, l'Autorità dispone di richiedere una integrazione dichiarativa alle Ditte che non l'avessero resa, mediante attivazione della procedura di soccorso istruttorio, senza



pagamento di sanzione. Nel solo caso in cui, dalle informazioni fornite, risultasse la presenza di soggetti che, pur tenuti a rendere la dichiarazione in argomento, non l'avessero resa, sarà richiesto di integrare la documentazione, previo pagamento della sanzione.

DITTA AMMESSA CON RISERVA.

4. **Ditta "Lavorint Spa con socio unico" di Milano:** Plico regolarmente confezionato e completo; documentazione amministrativa completa e regolare, ad eccezione del fatto che dalla documentazione presentata non viene rilevata la composizione dell'OdV, né se le relative funzioni siano svolte da altro organismo o soggetto interno all'azienda che, in ogni caso, debba rendere le dichiarazioni di cui all'art. 80, comma 34, del D.Lgs 50/2016, se non già rese ad altro titolo. Poiché, quindi, tali informazioni sono necessarie al fine di stabilire la completezza documentale e poiché la necessità di tale informazione non risulta dal tenore letterale della documentazione predisposta dalla stazione appaltante né da altri documenti di gara, l'Autorità dispone di richiedere una integrazione dichiarativa alle Ditte che non l'avessero resa, mediante attivazione della procedura di soccorso istruttorio, senza pagamento di sanzione. Nel solo caso in cui, dalle informazioni fornite, risultasse la presenza di soggetti che, pur tenuti a rendere la dichiarazione in argomento, non l'avessero resa, sarà richiesto di integrare la documentazione, previo pagamento della sanzione.
- DITTA AMMESSA CON RISERVA.**

5. **"Gi Group Spa" di Milano:** Plico regolarmente confezionato e completo; documentazione amministrativa completa e regolare (anche con riferimento alle posizioni dell'OdV e del CS), e regolare: **DITTA AMMESSA.**

6. **"Synergie Italia Agenzia per il lavoro Spa" di Torino:** Plico regolarmente confezionato e completo; documentazione amministrativa completa (anche con riferimento alle posizioni dell'OdV e del CS); Con riferimento ai poteri del sottoscrittore, l'Autorità acquisisce d'ufficio il CCCIA della Ditta, all'interno del quale viene rilevato che il sottoscrittore possiede i poteri di cui al punto 10 della visura (che viene allegata, in tale parte, al presente verbale) e che si ritiene soddisfino le esigenze di capacità necessaria alla presente gara.
- DITTA AMMESSA.**

7. **"Adecco Italia Spa di Milano:** Plico regolarmente confezionato e completo; documentazione amministrativa regolare ma incompleta, in quanto risultano mancanti le dichiarazioni dei soggetti di "direzione o di vigilanza", di cui all'art. 80, comma 3, del D.lgs 50/2016 (ricomprese nel modello 2 predisposto dalla stazione appaltante), eventualmente presenti all'interno della Società e per i quali la stazione appaltante, con "chiarimento" regolarmente pubblicato sul sito internet, aveva confermato la necessità (

quesito 4. le dichiarazioni di cui al modello 2 devono essere rilasciate da ciascun membro del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo. Per direzione o vigilanza, si intendono esclusivamente membri del CdA che abbiano anche poteri di direzione o vigilanza? Per direzione o controllo, si intendono i soggetti muniti di poteri di rappresentanza presenti nella direzione o controllo della società? Ovvero i membri dell'ODV e del collegio sindacale? **RISPOSTA: PER "MEMBRI ... DI DIREZIONE O DI VIGILANZA O CONTROLLO" DEVONO INTENDERSI I MEMBRI DELL'ODV E DEL COLLEGIO SINDACALE.)**

L'incompletezza costituisce, a parere dall'Autorità di gara, irregolarità "essenziale", sanabile mediante la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del D.Lgs 50/2016, previo pagamento della sanzione, la cui misura è stata determinata nel Disciplinare di gara. La sanzione non è dovuta nel caso in cui la Ditta non ritenga di avvalersi della possibilità di regolarizzazione offerta. La Ditta viene, pertanto, **AMMESSA CON RISERVA;**

8. **"Manpower Srl" di Milano:** Plico regolarmente confezionato e completo; documentazione amministrativa completa (anche con riferimento alle posizioni dell'OdV e del CS) e regolare: **DITTA AMMESSA.**
9. **"Humangest Spa" di Pescara:** Plico regolarmente confezionato e completo; documentazione amministrativa regolare ma incompleta, in quanto dalla documentazione non si rileva in alcun documento il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla presente gara, ovvero:

- autorizzazione all'esercizio dell'attività di somministrazione lavoro e a tutte le attività di cui all'art. 20 del D.Lgs. 276/2003, e conseguente iscrizione all'apposito Albo presso il Ministero del lavoro e delle politiche sociali: requisito di idoneità professionale;
- disponibilità ad individuare e disporre - di una sede operativa in provincia di Pescara;
- che nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara sulla GURI (15.06.2013/14.06.2016) , abbiano realizzato un fatturato complessivo per servizi identici a quelli previsti dal bando di gara e cioè per "fornitura di servizi di somministrazione lavoro temporaneo ad aziende sanitarie pubbliche -private", non inferiore a € 3.000.000,00 (IVA esclusa).

L'incompletezza costituisce, a parere dall'Autorità di gara, irregolarità "essenziale", sanabile mediante la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del D.Lgs 50/2016, previo pagamento della sanzione, la cui misura è stata determinata nel Disciplinare di gara. La sanzione non è dovuta nel caso in cui la Ditta non ritenga di avvalersi della



possibilità di regolarizzazione offerta. La Ditta viene, pertanto, **AMMESSA CON RISERVA**;

A questo punto della seduta, i plichi contenenti le offerte economiche delle Ditte ammesse e di quella ammessa con riserva, nonché il plico contenente l'offerta tecnica di quest'ultima, vengono inserite in un plico, alla presenza dei rappresentanti delle Ditte presenti. Tale plico viene chiuso, sottoscritto su ciascun lembo da detti rappresentanti, sigillato ed inserito alla presenza di detti rappresentanti, nell'armadio chiuso a chiave collocato presso la stanza dell'autorità di gara e la cui chiave sarà custodita dalla medesima.

Si passa quindi all'apertura delle offerte tecniche delle Ditte ammesse e di quelle ammesse con riserva, al limitato fine di constatarne pubblicamente il contenuto il quale viene siglato dall'Autorità di gara in prima pagina se fascicolata e sui singoli fogli se sciolti:

- ▶ **“Lavorint Spa con socio unico” di Milano** contiene n. 1 fascicolo di 96 pagine, oltre a n. 1 CD di contenuto identico ;
- ▶ **“Gi Group Spa” di Milano** contiene n. 1 fascicolo di 88 pagine; n 1 fascicolo contenenti allegati, n. 1 nota contenente considerazioni in ordine all'accesso agli atti, oltre a n. 1 CD di contenuto identico ;
- ▶ **“Synergie Italia Agenzia per il lavoro Spa” di Torino** contiene n. 1 fascicolo di 80 pagine; n 1 fascicolo contenente allegati, oltre a n. 1 CD di contenuto identico ;
- ▶ **“Humangest Spa” di Pescara:** presenti n. 1 fascicolo di 20 pagine, oltre ad 1 CD di identico contenuto;
- ▶ **“Orienta Spa” di Roma** contiene n. 1 fascicolo di 183 pagine, oltre a n. 1 CD di contenuto identico ;
- ▶ **“Obiettivo Lavoro agenzia per il lavoro Spa” di Milano** contiene n. 1 fascicolo di 76 pagine, oltre a n. 1 CD di contenuto identico ;
- ▶ **“Tempor Agenzia per il lavoro Spa”** contiene n. 1 fascicolo di 81 pagine + allegati non numerati, oltre a n. 1 CD di contenuto identico ;
- ▶ **“Adecco Italia Spa di Milano:** contiene n. 1 fascicolo di 54 pagine; n 2 fascicoli contenenti allegati, oltre a n. 1 CD di contenuto identico ;
- ▶ **“Manpower Srl” di Milano :** contiene n. 1 fascicolo di 124 pagine; n 1 fascicolo contenenti allegati, n. 1 nota contenente considerazioni in ordine all'accesso agli atti, oltre a n. 1 CD di contenuto identico ;

Al termine i plichi contenenti la documentazione amministrativa e i plichi contenenti la documentazione tecnica vengono presi in consegna dal RUP, questi ultimi per essere consegnati

alla Commissione giudicatrice, successivamente all'esito delle verifiche sulla Ditta ammessa con riserva.

La seduta si chiude alle ore 15,35.

Copia del presente verbale, composto di n. 7 pagine, viene consegnato in copia ai rappresentanti delle ditte presenti alla seduta i quali, con la loro sottoscrizione:

- attestano la veridicità di quanto ivi contenuto per essere avvenuto alla loro presenza
- rilasciano ricevuta per avvenuta consegna e ricevimento.

LETTO, CONFERMATO E SOTTOSCRITTO

Dott.ssa Tiziana Petrella

Dott. Roberto Petri

Per le Ditte:

[Handwritten signatures of various companies]



**VERBALIZZAZIONE DELLE OPERAZIONI RELATIVE ALLA PROCEDURA APERTA
FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO A
TEMPO DETERMINATO PER LE ESIGENZE DELLA ASL DI PESCARA. C.I.G.: 67214224E6 -
SEDUTA PUBBLICA DEL 12 DICEMBRE 2016**

In data 12 dicembre 2016, alle ore 10,45, presso un locale della UOC Acquisizione Beni e Servizi della AUSL di Pescara, alla presenza di:

- Dott.ssa Tiziana Petrella, direttore UOC ABS, in qualità di Autorità di gara e RUP e del Dott. Roberto Petrini, funzionario verbalizzante;
- dei rappresentanti delle Ditte riportate nell’elenco allegato che firmano, unitamente alla sottoscritta ed al funzionario verbalizzante il presente verbale,

viene aperta la prima seduta pubblica della gara descritta in intestazione, convocata con nota prot.5058 del 11.08.2016, notificata a tutte le ditte offerenti.

Preliminarmente si dà atto che:

1. le ditte concorrenti sono le seguenti:

- “Lavorint Spa con socio unico” di Milano (AVCPass 2893 - 6467 - 2940 - 2629)
- “Gi Group Spa” di Milano (AVCPass 4903 - 0955 -1874 - 3497)
- “Synergie Italia Agenzia per il lavoro Spa” di Torino (AVCPass 4635 - 2907 - 5258 - 7370)
- “Humangest Spa” di Pescara (AVCPass 9069 - 3154 - 0831 - 4659)
- “Orienta Spa” di Roma (AVCPass 1805 - 5560 - 0030 - 7775)
- “Obiettivo Lavoro agenzia per il lavoro Spa” di Milano (AVCPass 1683 - 0413 - 2917 - 0178)
- “Tempor Agenzia per il lavoro Spa” (AVCPass 6120 - 5038 - 5077 - 0858)
- “Adecco Italia Spa di Milano (AVCPass 6032 - 8422 - 7680 - 6379)
- “Manpower Srl” di Milano (AVCPass 4389 - 3868 - 7320 - 2865)

2. Nella seduta straordinaria del 27 settembre 2016, debitamente verbalizzata e notificata, la Ditta Adecco Italia Spa di Milano è stata esclusa per mancata riscontro alla richiesta di soccorso istruttorio;

3. La commissione stata nominata con determina dirigenziale n. 640 del 14 settembre 2016, regolarmente pubblicata sul sito committente;

4. La presente seduta è stata convocata con nota n. 6270 del 7 dicembre 2016;

5. La predetta Commissione ha concluso le sue valutazioni, i cui esiti sono stati pubblicati sul sito committente, all’interno della Sezione dedicata alla presente gara;

6. La valutazione di ciascun elemento di natura qualitativa è stata effettuata mediante i confronti a coppie eseguiti sulla base della scala semantica (scala dei gradi di preferenza relativa) e della matrice triangolare, come previsto nel Disciplinare di gara;

7. Il disciplinare ha previsto che “Saranno escluse dall’aggiudicazione le offerte che, a questo punto della valutazione, non avranno raggiunto nella fase della valutazione della qualità un punteggio minimo di 42/70. Quindi, laddove nessuna offerta abbia ottenuto il punteggio massimo previsto (70

punti), si procederà alla seconda riparametrazione, attribuendo 70 punti all'offerta che ha ottenuto il punteggio più elevato e alle altre, punteggi direttamente proporzionali."

L'Autorità di gara verifica, quindi, e dà atto che le Ditte sotto indicate non vengono ammesse alla prosecuzione della valutazione, dopo la prima riparametrazione avendo ottenuto un punteggi inferiore a 42 punti dopo la prima riparametrazione:

LAVORINT
SYNERGIE
HUMANGEST

8. I punteggi ottenuto dalle altre concorrenti, vengono sottoposti alla seconda riparametrazione attribuendo 70 punti all'offerta che ha ottenuto il punteggio più elevato e alle altre, punteggi direttamente proporzionale, come descritto nella tabella allegata.

Ciò premesso, si passa, quindi, all'apertura, del plico maggiore contenente le buste delle offerte economiche delle Ditte ammesse, previa pubblica verifica della integrità del plico sui cui lembi di chiusura sono presenti le firme dei rappresentanti presenti alla prima seduta pubblica.

L'Autorità di gara rammenta che:

- La base d'asta è riferita al valore del "moltiplicatore", posto a 1,14, soggetto a ribasso;
- Il punteggio relativo al prezzo sarà assegnato secondo la formula "LINEARE "SPEZZATA" SULLA MEDIA come segue:

30 punti verranno attribuiti all'offerta con il ribasso più alto, per le altre offerte sarà applicata la seguente formula:

Per $R_a < R_m$):

$$\text{Punteggio economico ditta considerata (Pa)} = (X) \frac{R_a}{R_m}$$

Per $R_a > R_m$)

$$\text{Punteggio economico ditta considerata} = X + (1-X) \frac{(R_a) - (R_m)}{(R_{\max} - R_m)}$$

dove:

Pa = punteggio relativo al prezzo attribuito all'offerta (a)

Ra = ribasso dell'offerta (a)

Rm = media aritmetica dei valori dei ribassi offerti

Rmax = ribasso massimo offerto

X = 0,90

- i calcoli relativi all'attribuzione dei punteggi verranno eseguiti computando fino alla seconda cifra decimale,



[Handwritten signatures and initials]

[Handwritten signature]

- Non sono ammesse, a pena di esclusione dalla gara, offerte in aumento sull'importo posto a base di gara,
- la individuazione della soglia di anomalia dell'offerta, di cui all'art. 97, comma 3, del D.Lgs 50/2016, sarà effettuata con riferimento ai punteggi "ante riparametrazione".

Si procede, quindi, all'apertura del plico contenente le offerte economiche – sinora conservato nell'armadio chiuso a chiave, in cui è stato riposto nel corso della seduta dell'1.9.2016.

Il plico è integro e correttamente conservato.

Si procede con l'apertura delle buste economiche delle Ditte ammesse, con la lettura delle offerte e con il calcolo dei punteggi economici e complessivi, di seguito rappresentati:

	GIGROUP	ORIENTA	OBIETTIVO LAVORO	TEMPOR	MANPOWER
PUNTEGGI TECNICI DOPO SECONDA RIPARAMETRAZIONE	55,70	61,67	55,61	57,12	70,00
prezzi offerti (in termini di moltiplicatore)	1,06	1,03	1,10	1,00	1,06
ribasso	0,08	0,11	0,04	0,14	0,08
ribasso medio	0,09				
punteggio economico	24,00	27,04	12,00	30,00	24,00
punteggio complessivo	79,70	88,71	67,61	87,12	94,00

La Ditta prima classificata è la Ditta Manpower, con il punteggio complessivo di 94 punti.

L'offerta presenta le caratteristiche di anomalia di cui all'art. 97, comma 4, del D.Lgs 50/2016, onde per essa saranno avviate le verifiche previste nel citato articolo, in esito alle quali saranno assunte le conseguenti decisioni, senza necessità di riconvocazione di una seduta pubblica.

La seduta si chiude alle ore 11,20.

Copia del presente verbale, composto di n. 3 pagine, viene consegnato in copia ai rappresentanti delle ditte presenti alla seduta i quali, con la loro sottoscrizione:

- attestano la veridicità di quanto ivi contenuto per essere avvenuto alla loro presenza
- rilasciano ricevuta per avvenuta consegna e ricevimento.

LEITTO, CONFERMATO E SOTTOSCRITTO

Dott.ssa Tiziana Petrella

Dott. Roberto Petrin

Per le Ditte:



VERBALE STRAORDINARIO DEL 13 DICEMBRE 2016

In data 13 dicembre 2016, il Seggio di gara composto dall'Autorità di gara, d.ssa Tiziana Petrella, Direttore della UOC ABS della gara indetta con deliberazione del Direttore generale della ASL di Pescara n. 520 del 01.06.2016, per l'affidamento del servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato, mediante sottoscrizione di un accordo quadro con un operatore, di durata quadriennale, con aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, assistita dal dr. Roberto Petrini, funzionario della medesima UOC,

Atteso che la presente seduta è finalizzata ad esaminare i risultati del procedimento di verifica dell'anomalia, attivato in esito alle operazioni condotte nella seduta pubblica del 12 dicembre 2016;

preso atto della nota con la quale, in qualità di RUP della medesima gara, esprime il giudizio di complessiva sostenibilità dell'offerta economica presentata dalla Società Manpower, sulla base delle giustificazioni prodotte dalla stessa;

dichiara concluso il procedimento di cui all'art. 97, 4° comma, del D.Lgs 50/2016, conseguentemente,

DICHIARA la Società MANPOWER aggiudicataria in via provvisoria della gara sopra descritta.

Copia del presente verbale sarà comunicato, unitamente alla nota del RUP, sopra richiamata, a tutte le Ditte concorrenti alla presente procedura.

LETTO, CONFERMATO E SOTTOSCRITTO


Tiziana Petrella

Roberto Petrini





MANPOWER S.r.l.
Sede Legale e Amministrativa:
Via Rossini, 6/8 - 20122 Milano
Tel. 02 230031 - Fax 02 230035333
Codice Fiscale - P. I.V.A. - Registro Imprese Milano 11947650

MANPOWER S.R.L.



Manpower®

ALLEGATO 4

**SCHEDA PER LA FORMULAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA A CORREDO
DELL'OFFERTA PER LA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO CON
UNICO OPERATORE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI
SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO PER LE
ESIGENZE DELLA ASL DI PESCARA**

IL SOTTOSCRITTO **STEFANO SCABBIO**
IN QUALITA' DI LEGALE RAPPRESENTANTE

DELLA DITTA (DENOMINAZIONE DITTA E FORMA GIURIDICA) **MANPOWER S.r.l.** CODICE
FISCALE E PARTITA IVA 11947650153

SEDE LEGALE: IN MILANO (MI)

VIA GIOACCHINO ROSSINI N. 6/8

TEL. 02/230031

FAX 02/230035706

SEDE AMMINISTRATIVA : IN MILANO (MI)

VIA GIOACCHINO ROSSINI N. 6/8

TEL. 02/230031

FAX 02/230035706

CONCORRENTE COME:

IMPRESA SINGOLA

CAPOGRUPPO IN RTI/CONSORZIO/GRUPPO

FORMULA LA SEGUENTE OFFERTA

<p><i>Moltiplicatore Unico</i></p> <p><i>(non inferiore a 1.00 e non superiore a 1.15)</i></p>
<p>1,06 (uno virgola zero sei)</p>

ALIQUOTA I.V.A DA APPLICARE SUL MARGINE DI AGENZIA 22,00%

COME DA NORMATIVA INDEROGABILE SI DICHIARA CHE I COSTI RELATIVI ALLA SICUREZZA
RISULTANO PARI AL 3% DEL MARGINE DI AGENZIA

MILANO, 19 LUGLIO 2016

TIMBRO E FIRMA DEL LEGALE
RAPPRESENTANTE


MANPOWER S.r.l.

Il Direttore della U.O. proponente, con la sottoscrizione, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta la regolarità tecnica e amministrativa nonché la legittimità del presente provvedimento.

Il Direttore U.O.C. ABS
(Dott.ssa T.Petrella)

Il Direttore della U.O. proponente attesta che la spesa è da imputare sulla voce di conto n. 07 02 01 15 11 del bilancio 2017.

Il Direttore U.O.C. ABS
(Dott.ssa T.Petrella)

Ai sensi del D.Lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, i sottoscritti esprimono il seguente parere sul presente provvedimento:

X favorevole

non favorevole per le seguenti motivazioni

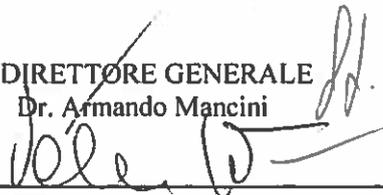
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dr. Paolo Zappalà)

X favorevole

non favorevole per le seguenti motivazioni

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dr. Valterio Fortunato)

IL DIRETTORE SANITARIO AZIENDALE **IL DIRETTORE GENERALE**
Dott. Valterio Fortunato **Dr. Armando Mancini**



Il presente provvedimento viene pubblicato all'albo on line dell'Ausl di Pescara
ove rimarrà affisso per un periodo non inferiore a n. 15 giorni consecutivi

in data
17 GEN. 2017

- X Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo a seguito della pubblicazione all'albo on line dell'Ausl di Pescara
- Il presente provvedimento è soggetto al controllo da parte della Giunta Regionale

Il presente provvedimento viene trasmesso:

per l'esecuzione a:

- ° UOC Serv. Acq. Beni e Servizi °
- ° °
- ° °

per conoscenza a:

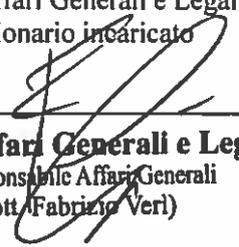
- ° °
- ° °
- ° °

alla Giunta Regionale in data con nota prot.

alla Conferenza dei Sindaci in data con nota prot.

al Collegio Sindacale in data con nota prot.

U.O.C. Affari Generali e Legali
Il funzionario incaricato



U.O.C. Affari Generali e Legali
Il Responsabile Affari Generali
(dott. Fabrizio Veri)